

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名		重心児デイサービスエンゼル						公表日 令和 7 年 2 月 24 日	
		利用児童数 7名				回収数 6			
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	5	1			広々としたスペースで子供と家族が入っても安心して過ごせました。		
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	5	1				入退職により職員の変動がありますが、十分な支援ができるように職員を配置できるようにします。	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	5	1				全体が見渡せるバリアフリーの空間になっています。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	6					ベッドとマットを用意し、それぞれが過ごしやすい環境を工夫している。	
適切な 支援の 提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	6					専門職を多く配置し、子どもの特性に合わせた専門性を生かした支援ができるよう心がけています。	
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	6					支援プログラムは、今後公表していきます。	
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	6					子どもの特性を理解し、専門性を生かした個別支援計画を立てるよう努めています。	
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	6					個別支援計画で本人支援、家族支援、移行支援の視点を取り入れた計画を作成していきます。	
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	6						
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	6					年間計画、月ごとの療育プログラムを立てています。	
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	2	2	1	1		感染症の問題などにより交流の機会が作れなかったが、今後時期、方法を検討し企画をしていきたい。	
保護者 への 説明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	5	1				利用契約時、説明しております。支援プログラムは、今後説明していきたいと思えます。	
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	6						
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	4	2				日ごろの療育を見ていただいたり、情報提供できるように保護者参観等計画していきます。	
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	6					送迎時や電話、メール、写真や連絡ノートで療育の様子や体調をわかりやすくお伝えできるように工夫しています。	
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	4	2			ちょっとした相談事も親身になって聞いてもらえて安心します。	送迎時や電話、メール、写真や連絡ノートで療育の様子や体調をわかりやすくお伝えできるように工夫しています。	
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	6					家族支援も大切にした支援を行っています。	
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいの支援がされていますか。	3	3				昨年は、保護者、兄弟児も参加できるクリスマス会を行いました。今後、さらに親交を深められるように保護者、兄弟児も参加できる行事を企画していきたいです。	
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	5	1				日ごろから声掛けを行い、いつでも相談しやすい雰囲気作りに努め、必要に応じて面談等を行っています。	

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	5	1			送迎時、連絡帳等で情報の提供を行っています。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	5	1			写真等で言葉が離せない子どもたちの活動の様子をわかりやすくお伝えできるよう工夫しています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	6				個人情報の取扱いについて同意書をいただき、保護者の意志を確認した上で、写真の掲載を行っている。また、今後も個人情報の取扱いに留意していきたいです。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	3	3			月に1回、職員ミーティングの日を設け、感染対策等研修、訓練を行い、マニュアルの見直しも行っていきます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	6				火災時の消火、通報、避難訓練を年2回行っています。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	6				災害時などの対応を改めて周知いたします。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	4	1		1	緊急連絡先は変更時、または年1回、見直しを行い、すぐに連絡が取れるようにしています。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	6				子どもたちが安心して楽しく通えるように声掛け、支援しています。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	5			1	
	29	事業所の支援に満足していますか。	6				いつも丁寧な連絡帳で、活動内容もわかりやすく助かっています。